



বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
পরিকল্পনা-১ শাখা
বীর উত্তম এ, কে, খন্দকার সড়ক



মহাখালী বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১২১২

সভাপতি	আবেদা আকতার পরিচালক
সভার তারিখ	২৩ জানুয়ারি ২০২০
সভার সময়	বিকাল ০২:৩০ মিনিট
স্থান	বাপক প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

২। আলোচনা।

২.১। উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতি মহোদয় বাপক এর ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি সহ ৩১ জানুয়ারি ২০২০ এর মধ্যে বাস্তবায়িতব্য কার্যক্রমের বিষয়ে সকলকে অবহিত করেন।

২.২। সভায় গত সভার গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন বিষয়ক আলোচনা হয়। ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল কার্য সময়ানুযায়ী সম্পাদনে সর্বোচ্চ সচেষ্ট থাকার আহ্বান জানানো হয়। বিশেষত: অর্ধবার্ষিকী মূল্যায়ন প্রতিবেদন সহ সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে দুই দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন বিষয়ে বিশেষ দৃষ্টি দেয়ার সুপারিশ করা হয়।

৩। বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়:

৩.১। ইনোভেশন কমিটির সভার কার্যবিবরণী সহ সকল কার্যক্রম বিষয়ে প্রমাণক সহ বাপক আইটি বিভাগের মাধ্যমে যথাসময়ে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়কে অবহিতকরণ।

৩.২। অর্ধবার্ষিকী মূল্যায়ন প্রতিবেদন তৈরী পূর্বক প্রমাণক সহ আগামী ৩০ জানুয়ারি ২০২০ তারিখের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।

৩.৩। ইনোভেশন ক্যালেন্ডারের কর্মসম্পাদন সূচকের ৬.২.১ ও ১১.১.১ অনুযায়ী কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ। এ বিষয়ে প্রয়োজনে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের সহায়তা গ্রহণ।

৩.৪। প্রতিটি প্রশিক্ষণে অন্তত ৫০ প্রশিক্ষার্থীর অংশগ্রহণে আগামী ফেব্রুয়ারী ২০২০ মাসের প্রথম ও দ্বিতীয় সপ্তাহে 'উদ্ভাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধি' ও 'সেবা সহজীকরণে সক্ষমতা বৃদ্ধি' বিষয়ক ০২ দিনের দুটি প্রশিক্ষণ আয়োজনের প্রয়োজনীয় প্রস্তুতি গ্রহণ ও এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুসরণ।

৩.৫। বাপক ইনোভেশন কমিটির পরবর্তী প্রতিটি সভায় মন্ত্রণালয়ের ইনোভেশন টিমের একজন প্রতিনিধির উপস্থিতি নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

৪। অতঃপর সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

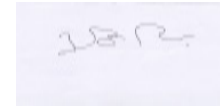
স্মারক নম্বর: ৩০.৩২.০০০০.০২১.১৬.০০৯.১৮.৪৮

তারিখ: ২৮ মাঘ ১৪২৬

১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) নিয়ন্ত্রক, হোটেল ও রেস্টোরাঁ সেল, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
- ২) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৩) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (ডিএফও) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৪) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (বাণিজ্যিক) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৫) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৬) মহাব্যবস্থাপক, মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৭) ব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা-১ শাখা, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৮) ব্যবস্থাপক, বাণিজ্যিক বিভাগ, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ৯) ব্যবস্থাপক, জনসংযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল)-২, পূর্ত বিভাগ, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১১) উর্দ্ধতন প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, ট্রাভেল এজেন্সি এন্ড টুর অপারেশনস, এনএইচটিআই, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১২) উপব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা-১ শাখা, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১৩) উপব্যবস্থাপক, প্রশাসন শাখা, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১৪) পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১৫) সহকারী নির্বাহী কর্মকর্তা, আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
- ১৬) পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিচালক (বাণিজ্যিক) এর দপ্তর, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন



মোঃ সাজেদুল কবির

উপব্যবস্থাপক